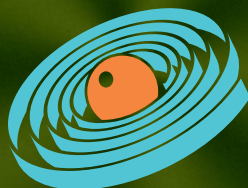


ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ИРСОТ



# СЕМИНАРЫ КУРСЫ БИЗНЕС-КЛАССЫ

# ПРАВО

ЯНВАРЬ  
ФЕВРАЛЬ

2012

# СКИДКИ И ПОДАРКИ

## ДЛЯ УЧАСТНИКОВ СЕМИНАРОВ И БИЗНЕС-КЛАССОВ

**Скидка 30%** от регистрационного взноса при оплате участия в семинарах за 10 и более календарных дней до их начала

(специальная цена опубликована в программах семинаров)



Каждому участнику бизнес-классов – **подарочная карта** одной из крупных торговых сетей на выбор



Если в одном мероприятии участвует несколько представителей одной организации, каждый (начиная со второго) получает **10% скидку** от регистрационного взноса



**Каждое десятое посещение** образовательного мероприятия представителем одной организации **бесплатно**

## СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ КРУПНЫХ КОРПОРАТИВНЫХ КЛИЕНТОВ



# ПРОГРАММЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

январь–февраль 2012 • Москва, отель «Космос»

## Семинары

- NEW!** **25 января** Права на результаты интеллектуальной деятельности: применение законодательства и арбитражная практика. . . . . 2
- NEW!** **27 января** Кредитный договор и обеспечение обязательств: проблемы и особенности применения законодательства. . . . . 2
- 3 февраля** Корпоративное право в РФ в 2012 году: изменение гражданского законодательства, практика применения действующих норм . . . . . 3
- 8–9 февраля** Годовое собрание акционеров: новые правила подготовки, созыва и проведения . . . . . 3
- NEW!** **10 февраля** Владельческий контроль дочерней компании: организационно-правовые вопросы . . . . . 4
- 14–15 февраля** Использование земельных участков: правовое регулирование, спорные вопросы, практика . . . 4
- NEW!** **16–17 февраля** Производство в арбитражном суде: новеллы законодательства и особенности рассмотрения отдельных категорий дел . . . . . 5
- NEW!** **20 февраля** Что и как могут проверять контролирующие (надзорные) органы: Закон 294-ФЗ в 2012 году. . . . . 5

## Бизнес-классы

- 26–27 января** Выступление в арбитражном суде: подготовка, риторика, энергетика . . . . . 6
- 30–31 января** «Мамы», «дочки», «внучки» и прочие «родственники». Организационно-правовые и управленческие технологии строительства холдингов . . . . . 7
- 20–21 февраля** Как наладить договорную работу в компании: методология, технология, практика. . . . . 8

**NEW!**

## Права на результаты интеллектуальной деятельности: применение законодательства и арбитражная практика

**25 января 2012 года**

### Программа

- ◆ **Общие положения о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (гл. 69 ГК РФ)**  
Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Содержание и соотношение понятий «интеллектуальная собственность», «интеллектуальные права», «исключительное право». Общая характеристика исключительного права и его соотношение с правом собственности. Ограничения исключительного права. Распоряжение исключительным правом. Договоры. Защита интеллектуальных прав и ответственность за их нарушение
- ◆ **Авторское право (гл. 70 ГК РФ)**  
Общая характеристика, классификация и содержание авторских прав. Исключительное право на произведение. Срок действия и иные ограничения исключительного права. Распоряжение исключительным правом на произведение. Авторские договоры. Служебные произведения и произведения, созданные на средства других лиц
- ◆ **Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (гл. 76 ГК РФ)**  
Право на фирменное наименование. Право на товарный знак и право на знак обслуживания. Право на наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение
- ◆ **Обзор судебно-арбитражной практики по спорам о защите интеллектуальных прав. Практика рассмотрения дел в палате по патентным спорам**
- ◆ **Ответы на вопросы, практические рекомендации**

Семинар проводят:

**Елена Александровна ПАВЛОВА** – к.ю.н., начальник отдела законодательства об интеллектуальных правах Исследовательского центра частного права при Президенте РФ, член Совета по кодификации и совершенствованию гражданского законодательства при Президенте РФ  
**Юрий Алексеевич ЯХИН** – начальник отдела интеллектуальной собственности ЗАО «Русский Алкоголь», научный сотрудник РАНХиГС при Президенте РФ

---

Регистрационный взнос **18 300 руб.** обеспечивает обед в ресторане отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы  
При оплате **до 15 января**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 12 800 руб.**

---

**NEW!**

## Кредитный договор и обеспечение обязательств: проблемы и особенности применения законодательства

**27 января 2012 года**

### Программа

- ◆ **Кредитный договор в ГК РФ. Проблемы применения норм ГК РФ о кредитном договоре. Соотношение кредитного договора и договора займа в теории и на практике**
- ◆ **Проблемные вопросы заключения и исполнения кредитного договора**  
Понятие надлежащего исполнения заемщиком своих обязательств по кредитному договору. Аннуитетные и дифференцированные платежи. Валюта долга и валюта платежа по кредитному договору. Одностороннее изменение условий кредитного договора о досрочном востребовании суммы кредита. Комиссия по кредитному договору. Судебное толкование понятия «причитающиеся проценты», взыскиваемые при досрочном востребовании суммы кредита. Включение в кредитный договор оговорки о территориальной подсудности спора или третейской оговорки. Применение ст. 319 ГК РФ при банковском кредитовании. Уступка права требования и перевод долга по кредитному договору. Зачет встречных однородных требований. Отступное по кредитному договору. Ответственность по кредитному договору
- ◆ **Недействительность кредитного договора: правовые последствия. Расторжение кредитного договора. Правовые последствия расторжения кредитного договора для обеспечительных сделок. Прекращение кредитного договора**
- ◆ **Судебная практика разрешения споров, касающихся применения норм ГК РФ о кредитном договоре (Информационные письма Президиума ВАС РФ от 13.09.2011 №№ 146 и 147)**
- ◆ **Общие положения о способах обеспечения исполнения обязательств**
- ◆ **Поручительство**  
Проблемы участия должника в отношениях между поручителем и кредитором. Договоры о выдаче поручительства и их влияние на поручительство. Поручительство и прекращение должника. Проблема поручительства, выданного по просроченному обязательству. Поручительство при расторжении договора. Основания и объем ответственности поручителя. Судебно-арбитражная практика по вопросам, связанным с поручительством
- ◆ **Ответы на вопросы, практические рекомендации**

Семинар проводит

**Людмила Георгиевна ЕФИМОВА** – д.ю.н., профессор кафедры гражданского и семейного права МГЮА, консультант Правового департамента Ассоциации российских банков

---

Регистрационный взнос **18 200 руб.** обеспечивает обед в ресторане отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы  
При оплате **до 17 января**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 12 700 руб.**

---

## Корпоративное право РФ в 2012 году: изменение гражданского законодательства, практика применения действующих норм

3 февраля 2012 года

### Программа

- ♦ Ожидаемые кардинальные изменения в ГК РФ в части, касающейся организационно-правовых форм хозяйственных обществ и правового регулирования их деятельности  
«Корпоративные» и «унитарные» организации: критерии и последствия разграничения. Быть или не быть ЗАО? «Публичные» и «непубличные» общества. Возможные изменения требований к размеру УК хозяйственных обществ. Возможность заключения соглашений акционеров: существующая практика, новые правовые перспективы
- ♦ Судебная практика как источник российского корпоративного права: есть ли в России прецедентное право?
- ♦ Актуальные проблемы применения норм законодательства в сфере корпоративного управления  
Модели корпоративного управления в свете ожидаемых новелл ГК РФ. Правовые механизмы управления деятельностью дочерних обществ: текущее регулирование и перспективы изменения
- ♦ Тенденции развития законодательства об ответственности  
Расширение оснований для снятия корпоративных «покровов»: привлечение к имущественной ответственности лица, осуществляющего экономический контроль. Ужесточение ответственности членов органов управления хозяйственных обществ
- ♦ Тенденции развития законодательства о праве акционеров на информацию
- ♦ Актуальные проблемы правового регулирования ЕИО хозяйственного общества: назначение, полномочия, соотношение трудового и акционерного законодательства (срок полномочий, правовая природа договора с ЕИО и пр.). Юридический статус временно исполняющего обязанности ЕИО. Управляющая организация, выполняющая полномочия ЕИО: преимущества использования, порядок привлечения, компетенция, особенности реализации полномочий, ответственность
- ♦ *Ответы на вопросы, практические рекомендации*

Семинар проводит

**Ирина Сергеевна ШИТКИНА** – д.ю.н., профессор кафедры предпринимательского права юридического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

---

Регистрационный взнос **17 900 руб.** обеспечивает обед в ресторане отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы

При оплате **до 24 января**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 12 500 руб.**

---

## Годовое собрание акционеров: новые правила подготовки, созыва и проведения

8–9 февраля 2012 года

### Программа

- ♦ Новое в нормативном правовом регулировании деятельности АО: краткий обзор нормативных актов, вступивших в силу в 2011–2012 гг. Новые требования ФСФР России к порядку подготовки, созыва и проведения общих собраний акционеров
- ♦ Подготовка годового общего собрания акционеров (ГОСА)  
Прием и рассмотрение заявлений и предложений акционеров, формирование проекта решения о созыве собрания, закрытие реестра, извещение акционеров, подготовка документов и информации по вопросам повестки дня собрания, подготовка бюллетеня для голосования
- ♦ Годовой отчет АО: типовая структура, требования ФСФР России к форме, содержанию, порядку составления, утверждения и раскрытия
- ♦ Проведение ГОСА  
Способы участия в собрании акционеров и их доверенных лиц. Процедуры регистрации участников и определение кворума. Порядок оформления доверенностей. Ограничения в праве голосования. Формирование рабочих органов собрания. Формирование и принципы работы счетной комиссии. Совет директоров, генеральный директор, ревизионная комиссия: особенности избрания, компетенция. Проведение голосования и информирование акционеров о его итогах. Дивиденды АО: объявление и выплата
- ♦ Неоднозначно трактуемые нормы законодательства и неотрегулированные законодательством вопросы, связанные с подготовкой и проведением ГОСА: как действовать в сложных ситуациях
- ♦ Повторные собрания. Новый порядок проведения внеочередных общих собраний акционеров
- ♦ Порядок одобрения крупных сделок и сделок с заинтересованностью. Право акционера требовать выкупа акций при совершении крупных сделок
- ♦ Корпоративные конфликты на общем собрании акционеров и их профилактика
- ♦ Типичные ошибки и нарушения при проведении ГОСА. Практика признания решений собрания недействительными (процедура, основания, исковая давность). Административная ответственность за нарушение требований законодательства о порядке подготовки и проведения общих собраний акционеров
- ♦ *Круглый стол «Сложные вопросы проведения ГОСА».*  
*Ответы на вопросы, практические рекомендации*

Семинар проводят:

**Александр Семенович СЕМЕНОВ** – к.э.н., член Экспертного совета по корпоративному управлению ФСФР России, главный редактор журнала «Акционерное общество: вопросы корпоративного управления»

**Ирина Сергеевна ШИТКИНА** – д.ю.н., профессор кафедры предпринимательского права юридического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

**Олег Романович ЗАЙЦЕВ** – к.ю.н., ведущий советник Управления частного права ВАС РФ

---

Регистрационный взнос **21 500 руб.** обеспечивает обеды в ресторанах отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы

При оплате **до 29 января**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 15 100 руб.**

---

**NEW!**

## Владельческий контроль дочерней компании: организационно-правовые вопросы

**10 февраля 2012 года**

### Программа

- ◆ **Феномен владельческого контроля и понятие дочерней компании в нормативных правовых актах и судебной практике**  
«Владельческий контроль» vs «Корпоративный контроль»: диалектика общего и особенного с позиций экспертной практики. Обобщенная классификация социально-экономических типажей «владельца бизнеса». Легальные признаки дочерней компании и феномен «моего бизнеса» как явление управленческой установки реального бенефициара хозяйственного общества
- ◆ **Интеграция поглощенной дочерней компании в систему владельческого контроля: тактика, основные алгоритмы**  
Классический «Due Dil» и алгоритм «ситуативной покупки» компании: парадоксы бизнес-поведения умеренно крупного «хозяина» компании. Правовые основания формирования диверсифицированных холдингов. Управленческая интеграция поглощенной компании: корпоративные процедуры вхождения «нового бенефициара» в права контрольного участника. Модельная структура холдинга и конструирование корпоративного центра: сочетание формальных и неформальных владельческих институтов
- ◆ **Предварительный владельческий контроль деятельности дочерней компании**  
Ментальность «владельца бизнеса» в конкуренции с институтами управляющей компании и акционерного соглашения. Анализ судебной практики по восстановлению корпоративного контроля и акционерным соглашениям. Моделирование дополнительной компетенции совета директоров дочерней компании. Конструкция «представителя владельца» в коллегиальных органах управления. Альтернативные механизмы предварительного контроля (создание «единого правового пространства» ДЗО, феномен «прямого управления менеджментом» и др.): за и против
- ◆ **Мониторинг и последующий владельческий контроль деятельности дочерней компании**  
Основные функции и особенности функционирования специализированных и универсальных контрольно-ревизионных структур «владельца бизнеса». Корпоративный аудит: экспертная оценка эффективности управления и корпоративной уязвимости дочерней компании. О перспективах и форматах сотрудничества «владельца бизнеса» и профессионально ориентированных миноритарных акционеров
- ◆ **Ответы на вопросы, практические рекомендации**

Семинар проводит

**Олег Валентинович ОСИПЕНКО** – д.э.н., профессор, практикующий юрист, генеральный директор консалтинговой компании «Ринкон-гамма», автор книг: «Российские холдинги. Экспертные проблемы формирования и обеспечения развития», «Реструктуризация региональных холдингов»

Регистрационный взнос **18 300 руб.** обеспечивает обед в ресторане отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы

При оплате **до 31 января**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 12 800 руб.**

## Использование земельных участков: правовое регулирование, спорные вопросы, практика

**14–15 февраля 2012 года**

### Программа

- ◆ **Новое в российском земельном законодательстве. Перспективы внесения изменений в Земельный кодекс РФ**
- ◆ **Особенности формирования и разрешенного использования земельных участков**  
Процедуры формирования и предоставления земельных участков для строительства. Порядок установления видов разрешенного использования земель. Обременение земельных участков. Постановка на кадастровый учет земельных участков различных видов
- ◆ **Изменение целевого назначения и разрешенного использования земельных участков**  
Перевод земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов в целях жилищного строительства. Включение земельного участка в границы населенных пунктов. Порядок изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с градостроительной документацией. Особенности оборота и использования земельных участков в зависимости от категории
- ◆ **Льготный выкуп земельного участка собственниками расположенного на нем здания (строения, сооружения)**  
Определение продавца, оценка площади выкупаемого участка, обоснование льготной цены. Необоснованный отказ в выкупе земельного участка: порядок и процедура обжалования. Порядок оформления прав собственности на земельный участок, находившийся на праве постоянного бессрочного пользования
- ◆ **Градостроительные требования к использованию земельных участков в черте населенных пунктов**  
Правовое значение градостроительного плана земельного участка. Влияние документов территориального планирования на правовой режим земельных участков. Установление разрешенного использования земельных участков в материалах зонирования территорий. Основания обжалования градостроительной документации
- ◆ **Неоформленные земельные отношения: последствия, судебно-арбитражная практика. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд**
- ◆ **Ответственность за нецелевое использование земель. Возмещение убытков при привлечении к ответственности**
- ◆ **Практика рассмотрения в арбитражных судах споров об использовании земельных участков**
- ◆ **Ответы на вопросы, практические рекомендации**

Семинар проводят:

**Елена Анатольевна КОДИНА** – зам. директора Департамента местного самоуправления и федеративных отношений Минрегиона России

**Лада Анатольевна БЫЧКОВА** – начальник отдела земельных отношений Департамента недвижимости Минэкономразвития России

**Владимир Эрнстович ЧУРКИН** – к.ю.н., доцент, зам. заведующего кафедрой земельного права Государственного университета по землеустройству, управляющий партнер ООО «Консалтинговая группа «Земля и Недвижимость»

Регистрационный взнос **21 900 руб.** обеспечивает обеды в ресторанах отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы

При оплате **до 4 февраля**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 15 300 руб.**

## Производство в арбитражном суде: новеллы законодательства и особенности рассмотрения отдельных категорий дел

NEW!

16–17 февраля 2012 года

### Программа

- ◆ Практика применения арбитражного процессуального законодательства в свете последних изменений АПК РФ  
Проблемы института обеспечительных мер. Новые правила о привлечении в дело арбитражных заседателей. Новеллы доказывания. Оптимизация обжалования судебных актов. Ответственность за неисполнение судебных актов
- ◆ Процессуальные сроки: концепция разумного срока судебного разбирательства в арбитражном процессе; ускорение рассмотрения дела; продление процессуальных сроков; отложение судебного разбирательства и др.
- ◆ Примирительные процедуры в арбитражном процессе. Медиация и судебное посредничество  
Процедура медиации. Особенности процедуры медиации после возбуждения производства по делу в арбитражном суде. Закрепление результатов примирения сторон в арбитражном процессе (отказ от иска; признание иска; мировое соглашение; соглашение по фактическим обстоятельствам; соглашение, заключаемое в соответствии со ст. 190 АПК РФ). Введение института судебного посредничества и фигуры судебного посредника
- ◆ Новое в пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Изменение практики ВАС РФ как основание для пересмотра дела по новым обстоятельствам (в свете Постановления Пленума ВАС РФ от 30.06.2011 № 52)
- ◆ Злоупотребление процессуальными правами: недобросовестное использование процессуальных средств с целью создания препятствий для рассмотрения дела, и способы противодействия этому
- ◆ Порядок подачи документов в электронном виде. Особенности предоставления выписок из ЕГРЮЛ и ЕГРИП. Новое об упрощенном производстве (проект Федерального закона «О внесении изменений в АПК РФ и ч. II НК РФ в связи с совершенствованием упрощенного производства»)
- ◆ Процессуальные особенности рассмотрения корпоративных споров
- ◆ *Ответы на вопросы, практические рекомендации*

### Семинар проводит

**Алексей Евгеньевич СОЛОХИН** – ведущий консультант Управления публичного права и процесса ВАС РФ, преподаватель юридического факультета ГОУ ВПО Российская академия правосудия, преподаватель факультета государственного управления МГУ им. М.В. Ломоносова

---

Регистрационный взнос **21 900 руб.** обеспечивает обеды в ресторанах отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы  
При оплате **до 6 февраля**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 15 300 руб.**

---

## Что и как могут проверять контролирующие (надзорные) органы: Закон 294-ФЗ в 2012 году

NEW!

20 февраля 2012 года

### Программа

- ◆ Правовое регулирование контрольно-надзорной деятельности в РФ: Закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ (с последними изменениями). Основные цели и направления реформ в сфере контрольно-надзорной деятельности
- ◆ Общий порядок проведения мероприятий по контролю деятельности организаций. Виды и периодичность проверок. Анализ типичных ошибок должностных лиц проверяемой организации. Оформление результатов проверки
- ◆ Административные процедуры по результатам проверок. Производство по делам об административных правонарушениях: проведение административного расследования; осмотр помещений, изъятие товаров; приостановление деятельности, привлечение к административной ответственности, выдача предписаний
- ◆ Административная и судебная защита интересов организации. Анализ грубых нарушений требований 294-ФЗ, влекущих недействительность результатов проверки. Типичные нарушения административного процессуального законодательства. Ведомственное, прокурорское и судебное обжалование результатов проверки. Прокурорский надзор за исполнением требований 294-ФЗ
- ◆ Защита интересов организации при взаимодействии с органами власти по запросам о предоставлении информации
- ◆ Спорные вопросы проведения проверок. Судебно-арбитражная практика по делам о проверках: позиция ВС РФ, ВАС РФ. Основания для пересмотра дела в суде
- ◆ *Ответы на вопросы, практические рекомендации*

### Семинар проводит

**Николай Анатольевич ПАВЛЕНКО** – адвокат, партнер компании «ГЕОРГ Консалтинг», председатель Попечительского совета Фонда независимых консультантов и экспертов

---

Регистрационный взнос **18 200 руб.** обеспечивает обед в ресторане отеля, кофе-паузы, раздаточные материалы  
При оплате **до 10 февраля**  
**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЦЕНА 12 700 руб.**

---

# ВЫСТУПЛЕНИЕ В АРБИТРАЖНОМ СУДЕ ПОДГОТОВКА ✦ РИТОРИКА ✦ ЭНЕРГЕТИКА

**26–27 января 2012 года**

Численность группы ограничена!  
Специальный режим регистрации (стр. 10)

- ✦ речевые приемы подавления оппонента
- ✦ психологические основы коммуникативности
- ✦ приемы психотехники

Кони, Плевако, Спасович, Андреевский, князь Урусов... Каждому юристу известны имена этих выдающихся судебных ораторов. Благодаря не только глубочайшим знаниям норм права, но и блестящему красноречию, они были способны убеждать в своей правоте даже самых «упертых» присяжных заседателей и судей. И выигрывали процессы.

### КАК ВЫИГРАТЬ ПРОЦЕСС?

Мало вооружиться документальными доказательствами. В карточной игре, даже обладая всеми козырями, невозможно выиграть, не умея играть. В состязательном арбитражном процессе юристу тоже очень важно уметь «играть»: находить убедительные контрдоводы на выпады оппонента, улавливать моменты для наиболее выигрышного ответного хода, быстро реагировать на изменения ситуации, точно оценивать психологические особенности противника в споре. И, самое главное, обладать высокой убеждающей силой: четкость правовой позиции, неотразимость аргументов, ясность и вразумительность речи – вот тот инструментарий, которым должен вооружиться каждый юрист-арбитражник перед выступлением в суде.

**Оказывается, Цицероном может стать любой!  
Вы убедитесь в этом,  
приняв участие в нашем бизнес-классе**

Техники и приемы эффективного выступления в суде помогут освоить:

### Николай Анатольевич ПАВЛЕНКО

адвокат, партнер компании «ГЕОРГ Консалтинг»,  
председатель Попечительского совета  
Фонда независимых консультантов и экспертов

### Надежда Георгиевна МИЛОРАДОВА

к.псх.н., профессор, заведующая кафедрой психологии МГСУ,  
практикующий психолог и бизнес-тренер

- ❖ КАК ТАКТИЧЕСКИ ГРАМОТНО ОТСТАИВАТЬ СВОЮ ПОЗИЦИЮ В СУДЕ
- ❖ КАК ПОДОРВАТЬ И РАЗРУШИТЬ ПОЗИЦИЮ ОППОНЕНТА
- ❖ КАК ЗАСТАВИТЬ СУДЬЮ ПРИЗНАТЬ УБЕДИТЕЛЬНОСТЬ И НЕОПРОВЕРЖИМОСТЬ ВАШИХ АРГУМЕНТОВ

### ПРАКТИКУМЫ

- ❖ Убеждающая коммуникация
- ❖ Обретение ресурсного состояния
- ❖ От успеха к успешности
- ❖ Речевые предпочтения и другие

Регистрационный взнос **34 500 руб.**  
обеспечивает обеды в ресторанах отеля, кофе-паузы,  
специальный комплект раздаточных материалов  
**Каждому участнику – подарочная карта  
одной из крупных торговых сетей на выбор**

**ТРЕНИНГ: ДИАГНОСТИКА ОППОНЕНТА ПО ВЕРБАЛЬНЫМ,  
НЕВЕРБАЛЬНЫМ И ПОВЕДЕНЧЕСКИМ ПРИЗНАКАМ**

### ТЕМАТИЧЕСКИЙ КАРКАС ПРОГРАММЫ

#### Подготовка к разбирательству дела в суде

- Подготовка иска. Сбор, структурирование и представление доказательств
- Стадии судебного процесса: различия в подходах, особенности
- Взаимодействие участников судебного процесса
- Принцип «одного дирижера»
- Как формировать досье
- Основные ошибки поведения в суде

#### Подготовка судебного выступления

- Как построить выступление в судебном заседании
- Нужно ли заранее режиссировать свое выступление
- Что и как говорить
- Как обеспечить оптимальный баланс между подготовленным выступлением и экспромтом
- Использование «заготовок» и графических схем

#### Риторика судебного выступления

- Основы судебного красноречия и стилистика речи
- Риторические приемы как искусство убеждения
- Приемы речевой манипуляции
- Речевые «раскрутки» и парадоксы
- Как говорить, чтобы быть услышанным
- Как парировать возражения
- Как работать над техникой речи: как совершенствовать речевой аппарат, управлять голосом, дыханием и дикцией

#### Энергетика и психоэнергетика судебного выступления

- Приемы убеждения и «активного слушания»
- Как привлечь и удержать внимание к своему выступлению
- Как регулировать «градус» эмоционального накала своего выступления
- Как научиться управлять волнением и использовать его для достижения успеха
- С кем и как важно установить личный визуальный контакт в суде
- Как определить, когда нужно «надавить» на оппонента, а когда – «отступить»
- Как воздействовать на оппонента в зависимости от психологической модальности его личности

#### Бонус-темы

- ✓ Как поставить себя на место оппонента и зачем это нужно (приемы эмпатии)
- ✓ Как держаться свободно, уверенно и с достоинством
- ✓ Как управлять мимикой и жестами
- ✓ Как отсекают нефункциональную жестикуляцию
- ✓ Как одеваться для выступления в судебном заседании: основы делового стиля; дресс-код с точки зрения психологии

Членам советов директоров, специалистам по корпоративному управлению материнских обществ, руководителям и специалистам юридических служб материнских, дочерних и зависимых обществ

# «МАМЫ», «ДОЧКИ», «ВНУЧКИ» И ПРОЧИЕ «РОДСТВЕННИКИ»

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА ХОЛДИНГОВ

Численность группы ограничена!  
Специальный  
режим регистрации (стр. 10)

**30–31 января 2012 года**

Отладить правовой механизм корпоративного управления в компании со сложной структурой поможет

### Олег Валентинович ОСИПЕНКО

д.э.н., профессор, практикующий юрист, генеральный директор консалтинговой компании «Ринкон-гамма», автор книг: «Российские холдинги: экспертные проблемы формирования и обеспечения развития», «Реструктуризация региональных холдингов»

Многие российские компании сегодня спешат обзавестись «детьми», но не все знают, как их правильно вырастить и воспитать. Юридически корректное оформление процедур создания дочерних и зависимых обществ еще не гарантирует отлаженности системы управления в компаниях со сложной правовой иерархией. Как, опираясь на существующий правовой фундамент, построить эффективную модель менеджмента для структур холдингового типа, которая позволит не только компенсировать недоработки законодательства, но и получить дополнительные управленческие «бонусы»?

### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН РАБОТЫ В БИЗНЕС-КЛАССЕ

#### ХОЛДИНГ: КОНСТРУКТИВНЫЕ ОСОБЕННОСТИ

Конструкция холдинга в отечественной системе институтов корпоративного управления и корпоративного права ✦ Основные разновидности холдингов ✦ Цели создания, трансформации и демонтажа холдингов ✦ Организационно-правовой инструментариум формирования холдинговых объединений

#### УПРАВЛЕНИЕ ХОЛДИНГОМ: ОТ «МАМЫ» К «ДОЧКЕ» И ОБРАТНО

Модельная структура холдинга ✦ Как отладить механизм оптимального взаимодействия подсистем холдинга – корпоративного центра, управляющих, удерживающих, операционных и инфраструктурных компаний (правовые, управленческие и экономические аспекты) ✦ Функции и разновидности организационно-правовых форматов корпоративного центра холдинга ✦ Организация эффективного управления дочерними и зависимыми обществами

#### УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ В СТРУКТУРЕ ХОЛДИНГА: ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ИДЕОЛОГИЯ И ПРАВОВАЯ СПЕЦИФИКА

Миссия управляющей компании ✦ Особенности и основные этапы принятия органами управления хозяйственного общества решений о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества управляющей компании ✦ Правовая природа и основные условия договора между управляемой и управляющей компаниями ✦ Налоговые риски управляемой компании ✦ Институт представителя управляющей компании в управляемом хозяйственном обществе (практические вопросы)

#### УГРОЗЫ ХОЛДИНГУ:

##### НЕДРУЖЕСТВЕННЫЕ ПОГЛОЩЕНИЯ И КОРПОРАТИВНЫЙ ШАНТАЖ

Откуда исходят угрозы холдингу и как от них защититься: правовые решения ✦ Основные методы недружественных поглощений ✦ Гринмейл по-российски ✦ Антирейдерский аудит материнской и дочерней компаний холдинга ✦ Как организовать работу антикризисного штаба по защите холдинга от враждебных корпоративных действий: задачи, функции, основные направления

#### ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ СПОРНЫХ И НЕДОСТАТОЧНО ПРОРАБОТАННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЕМ НОРМ, КАСАЮЩИХСЯ:

- солидарной ответственности основного общества по сделкам, заключенным дочерним обществом во исполнение указаний основного общества
- субсидиарной ответственности основного общества по долгам дочернего при его несостоятельности (банкротстве) по вине основного общества
- трактовки критериев преобладающего участия основного общества в уставном капитале дочернего
- договора между обществами, предоставляющего основному обществу возможность определять решения, принимаемые дочерним обществом
- обязанности возмещения убытков, причиненных дочернему обществу виновными действиями основного общества

### ОПОРНЫЕ ТЕМЫ

- Правовые и организационные механизмы управления дочерними и зависимыми обществами
- Использование возможностей института управляющей компании для оптимизации менеджмента

#### АКЦЕНТЫ ПО ХОДУ РАБОТЫ

- ✓ институт представителя головной компании холдинга в органах управления и контроля дочерней компании
- ✓ аффилированные лица и дочерние общества
- ✓ заинтересованные лица: правовое и налоговое положение; ответственность за принимаемые решения
- ✓ ответственность обществ, находящихся в отношениях зависимости
- ✓ взаимное участие хозяйственных обществ в уставных капиталах друг друга: сложные случаи
- ✓ регулирование правоотношений «дочек» и «внучек» с основной (материнской) компанией: сложные вопросы

Регистрационный взнос **34 500 руб.**  
обеспечивает обеды в ресторанах отеля, кофе-паузы,  
специальный комплект раздаточных материалов  
Каждому участнику – подарочная карта  
одной из крупных торговых сетей на выбор

- ✦ **Деловая игра «дочки-матери»:** строим правовой каркас управления в системе «мама – дочка»
- ✦ **Час эксперта:** обеспечение вхождения холдинга в права владения поглощенной компанией
- ✦ **Поучительные примеры из практики российских компаний:** что стоит позаимствовать, а чего следует опасаться
- ✦ **Эксклюзивный сюжет:** способы блокирования и минимизации корпоративных конфликтов

# КАК НАЛАДИТЬ ДОГОВОРНУЮ РАБОТУ В КОМПАНИИ

## МЕТОДОЛОГИЯ → ТЕХНОЛОГИЯ → ПРАКТИКА

**20–21 февраля 2012 года**

Численность группы ограничена!  
Специальный  
режим регистрации (стр. 10)

*Руководителям организаций всех форм собственности  
Руководителям юридических, а также финансовых  
и экономических служб*

**Чтобы извлечь максимум пользы из занятий, рекомендуем  
приезжать несколькими специалистами от одной компании**

Ноу-хау организации договорной работы  
в бизнес-классе раскроют:

### **Игорь Васильевич ЦВЕТКОВ**

д.ю.н., судья в почетной отставке, член Научно-консультативного совета  
Федерального арбитражного суда Московского округа, профессор кафедры  
коммерческого права юридического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова,  
эксперт юридической компании «Пепеляев Групп»

### **Николай Анатольевич ПАВЛЕНКО**

адвокат, партнер компании «ГЕОРГ Консалтинг»,  
председатель Попечительского совета  
Фонда независимых консультантов и экспертов

#### **АКЦЕНТЫ**

- ✓ Как применять на практике правовые средства и организационный инструментарий договорной работы
- ✓ Как оценить и учесть все правовые и иные основания разработки и заключения хозяйственных договоров
- ✓ Почему опасно пользоваться типовыми формами договоров
- ✓ В чем состоит методика определения существенных условий договора
- ✓ Каковы возможные последствия несогласования сторонами существенных условий договора
- ✓ Кто в компании должен визировать договор, а кто – подписывать
- ✓ Особенности заключения договора руководителем и представителем организации
- ✓ Обязательна ли печать на договоре
- ✓ Как обеспечить надежный контроль за исполнением договоров
- ✓ Как обезопаситься от недобросовестных контрагентов
- ✓ Как избежать уголовного и административного преследования должностных лиц и работников организации
- ✓ Как вести дело так, чтобы избежать налоговых санкций

- ❖ Проектирование оргсистемы управления процессом договорной работы (групповые занятия)
- ❖ Практикум «Алгоритм разработки договорных схем»
- ❖ Анализ договорных конструкций (под руководством ведущих)

Договор – главный правовой инструмент, обслуживающий хозяйственную деятельность компании.

А договорная работа – умение эффективно пользоваться этим инструментом в любых хозяйственных ситуациях.

### **Хорошо поставленная договорная работа – это:**

- ◆ Грамотно выстроенные и прозрачные отношения с контрагентами
- ◆ Оптимизированная налоговая нагрузка по хозяйственным операциям
- ◆ Надежная система защиты должностных лиц компании от неприятностей
- ◆ Гарантия безопасности бизнеса в целом

#### **ТЕМАТИЧЕСКАЯ КАНВА ПРОГРАММЫ**

- Содержание и этапы договорной работы
- Процесс договорной работы в российских компаниях: организация и управление
- Моделирование договорных систем и конкретных условий хозяйственных договоров
- Корректировка договорных связей компании и условий заключаемых ею договоров с учетом налогового, бюджетного, таможенного, валютно-го и иного публично-правового регулирования
- Техника заключения, оформления, корректировки и закрытия хозяйственных договоров: приемы опытного юриста
- Специфика договорной работы в некоммерческих, бюджетных и иных типах организаций (с учетом пожеланий участников)

Регистрационный взнос **33 500 руб.**  
обеспечивает обеды в ресторанах отеля, кофе-паузы,  
специальный комплект раздаточных материалов

**Каждому участнику – подарочная карта  
одной из крупных торговых сетей на выбор**

*Договорные отношения обслуживаются и юридической,  
и бухгалтерской, и финансовой службой.  
Поэтому договорная работа должна насквозь пронизывать  
всю хозяйственную деятельность компании.*

[www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru)

Место встречи  
знаний и специалистов!

ИРСОТ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
(495) 933-0217, 234-1390, 234-1423

Семинары  
Курсы  
Бизнес-классы

Каталог мероприятий | Неделя бухучета | Дистанционное участие | Условия участия | Наши лекторы | О компании

Каталог мероприятий

Дата	Название	Лекторы	Раздел	Формат
Август 2011				
8-9 августа 2011 г.	Документооборот на службе бухгалтерии: организация, отладка, оптимизация	В.Н. Хоничевская	Бухгалтерский учет	Бизнес-класс
8-9 августа 2011 г.	Расчеты по налогу на прибыль: шаг за шагом, или Как на практике обеспечить корректность систем бухгалтерского и налогового учета	Т.И. Шенет	Бухгалтерский учет	Бизнес-класс
8-11 августа 2011 г.	Мастерская финансового директора. Комплекс практических знаний для руководителей финансовых служб. <b>new!</b>	О.И. Дюкко П.В. Лебедев	финансы	Интенсив-курс
10-11 августа 2011 г.	Сложные хозяйственные операции: практика учета, налогообложения, минимизации рисков	П.Г. Кисурин	Бухгалтерский учет	Бизнес-класс
10-11 августа 2011 г.	Как руководить финансовой службой: управленческий функционал финансового директора	П.В. Лебедев	финансы	Бизнес-класс
15-16 августа 2011 г.	Международные аспекты бухгалтерского учета	А.С. Ильменев	финансы	Бизнес-класс

более 150 мероприятий

**СЕМИНАРЫ**

**КУРСЫ**

**БИЗНЕС-КЛАССЫ**

# ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ИРСОТ

## ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В МОСКВЕ

### Для участия в семинаре просим вас:

1. По телефонам (495) 933-0217, 234-1390, 234-1423, 234-1417 или на сайте [www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru) сделать заявку на получение договора-счета для оплаты обучения и (в случае необходимости) проживания с питанием в гостинице.
2. Произвести оплату согласно выставленному договору-счету (*реквизиты и образец заполнения платежного поручения см. стр. 12*)
3. После того как оплата будет произведена, зарегистрировать свое участие в семинаре, позвонив по одному из телефонов: (495) 933-0217, 234-1390, 234-1423, 234-1417.

### Для участия в бизнес-классе просим вас:

1. По телефонам: (495) 933-0217, 234-1390, 234-1423, 234-1417 зарегистрировать свое участие в выбранном бизнес-классе.  
*В связи с тем, что количество участников этих мероприятий не более 18 человек, пожалуйста, сделайте это как можно раньше!*
2. Произвести оплату согласно выставленному при регистрации договору-счету (*реквизиты и образец заполнения платежного поручения см. стр. 12*)
3. После того как оплата будет произведена, подтвердить свою регистрацию в бизнес-классе, позвонив по одному из телефонов: (495) 933-0217, 234-1390, 234-1423, 234-1417.

**ВНИМАНИЕ!** Если вы не подтвердили звонком вашу регистрацию в течение 7 календарных дней после получения договора-счета, она будет автоматически аннулирована!

**Участники бизнес-класса, подтвердившие свою регистрацию, могут задать вопрос лектору до начала мероприятия**

Для этого пришлите свой вопрос по факсу (495) 933-0215 или по электронной почте [vopros@ruseminar.ru](mailto:vopros@ruseminar.ru). При этом обязательно укажите: дату проведения бизнес-класса и его название; какому лектору адресован вопрос; вашу фамилию, имя, отчество, название организации и удобный для вас способ обратной связи.

Иногородним слушателям, желающим принять участие в московских мероприятиях, помогут зарегистрироваться и оформить необходимые документы наши региональные представители, координаты которых опубликованы на 3 странице обложки и на сайте [www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru).

При оформлении участия через регионального представителя вам выдается:

- ❖ специальный счет, являющийся основанием для оплаты;
- ❖ образовательный купон ИРСОТ, удостоверяющий ваше право на участие в конкретном семинаре или бизнес-классе (при предъявлении оплаченного платежного поручения).

На сайте [www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru) опубликован образец типового договора, в соответствии с которым (согласно главе 25 Налогового кодекса РФ) можно отнести затраты на ваше обучение на расходы, связанные с производством и реализацией.

## ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ НОМЕРА В ОТЕЛЕ «КОСМОС»

Если вам необходимо забронировать номер (возможно с полупансионом) в отеле «Космос», вы можете:

- ❖ поручить это нам, позвонив по телефонам: (495) 933-0217, 234-1390, 234-1423, 234-1417 или заполнив соответствующую графу заявки на выставление счета на сайте [www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru);
- ❖ самостоятельно произвести бронирование и оплатить проживание в кассу отеля.

Стоимость проживания при оплате на расчетный счет АНО «ИРСОТ» опубликована на стр. 11.

Если вас не устраивает проживание в отеле «Космос», мы предоставим вам координаты близлежащих гостиниц.

## ON-LINE УЧАСТИЕ В СЕМИНАРАХ

Все семинары Института развития современных образовательных технологий транслируются в режиме реального времени в более чем 35 городов России. Вы можете принять участие в выбранном мероприятии в вашем городе, обратившись в Региональное отделение дистанционного обучения ИРСОТ. Телефоны наших партнеров в вашем городе опубликованы на 3 странице обложки и на сайте [www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru).

## СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Все образовательные программы состоят из двух частей:

- ❖ **базовый курс**, являющийся основой любой образовательной программы, размещен на сайте [www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru) в формате видеолекций. Для просмотра этой части курса вам необходимо ввести пароль, полученный при регистрации.
- ❖ **итоговое мероприятие** (семинар или бизнес-класс), которое вы можете посетить в Москве или принять on-line участие в вашем городе. Список итоговых мероприятий опубликован на сайте [www.ruseminar.ru](http://www.ruseminar.ru).

### Внимание!

Бизнес-классы проводятся только в Москве!

## КАК ПОЛУЧИТЬ СЧЕТ-ФАКТУРУ

В течение семинара или бизнес-класса сотрудники ИРСОТ оформляют счета-фактуры и передают вам один экземпляр.

## ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Семинары и бизнес-классы начинаются в 9<sup>30</sup> и заканчиваются в интервале между 17<sup>00</sup> и 18<sup>00</sup> (в зависимости от насыщенности программы). Перерыв на обед – один час. Предусмотрены также дополнительные 15-минутные перерывы в течение рабочего дня. В среднем продолжительность занятий составляет 7–8 часов в день.

**Перед началом каждого мероприятия (в первый день работы) с 9<sup>00</sup> до 9<sup>30</sup> проводится регистрация прибывших участников и выдача комплектов раздаточных материалов.**

*Институт развития современных образовательных технологий оставляет за собой право в экстренных случаях произвести изменения в программе и лекторском составе.*

## ДОКУМЕНТЫ ОБ УЧАСТИИ

По завершении обучения каждому участнику образовательных программ выдается удостоверение о повышении квалификации.

## СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Регистрационный взнос за участие одного представителя организации в образовательном мероприятии указан в каждой программе. НДС не взимается (лицензия № 026115).

Проживание в отеле «Космос» оплачивается дополнительно на расчетный счет АНО «ИРСОТ» или в кассу отеля.

## Стоимость проживания в отеле «Космос»

(при оплате на расчетный счет АНО «ИРСОТ»)

### для участников однодневных мероприятий (двое суток):

- ◆ проживание с завтраками:  
8 800 руб. – при одноместном размещении,  
4 800 руб. – при двухместном размещении
- ◆ проживание с полупансионом (завтраки и ужины):  
10 200 руб. – при одноместном размещении,  
6 200 руб. – при двухместном размещении

### для участников двухдневных мероприятий (трое суток):

- ◆ проживание с завтраками:  
13 200 руб. – при одноместном размещении,  
7 200 руб. – при двухместном размещении
- ◆ проживание с полупансионом (завтраки и ужины):  
15 300 руб. – при одноместном размещении,  
9 300 руб. – при двухместном размещении

В случае если производится оплата проживания одного представителя организации, участвующего в двух мероприятиях, рабочие даты которых следуют одна за другой, **суммарная стоимость проживания уменьшается:**

- ◆ на 2 400 руб. (при двухместном размещении с завтраком) или на 4 400 руб. (при одноместном размещении с завтраком)
- ◆ на 3 100 руб. (двухместное размещение с полупансионом) или на 5 100 руб. (одноместное размещение с полупансионом).

## ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

Оплата регистрационного взноса и (при необходимости) проживания в отеле производится по банковским реквизитам АНО «ИРСОТ» (см. стр. 12).

В платежном поручении в графе «Назначение платежа» **обязательно укажите** номер выставленного вам договора-счета, ФИО и контактные телефоны участников. Если представители вашей организации участвуют в двух и более мероприятиях, стоимость их обучения может быть перечислена единым платежом.

**Обращаем ваше внимание, что даже в случае оформления участия через нашего регионального представителя оплата должна производиться на расчетный счет АНО «ИРСОТ».**

## НЕ УПУСТИТЕ ШАНС ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ СКИДКАМИ И ЛЬГОТАМИ

- Скидка 30%** от регистрационного взноса при оплате участия в семинаре не позднее 10 календарных дней до начала мероприятия. Специальные цены указаны в программе каждого мероприятия.
- Если в одном и том же (любом) мероприятии участвует несколько представителей одной организации, каждый (начиная со второго) получит **10% скидку** от регистрационного взноса.
- Все участники бизнес-классов получат **подарочную карту** одной из известных торговых сетей на выбор.
- Каждое десятое** посещение образовательного мероприятия представителем одной организации **бесплатно**.
- При оплате участия в очном мероприятии в Москве по договору-счету, оформленному нашим региональным представителем, вы получите **5% скидку** от регистрационного взноса.

## ЕСЛИ ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИИ

Если вы произвели оплату, но вынуждены отказаться от участия в мероприятии или от проживания в отеле, пришлите **письменное заявление об отказе** по факсу (495) 933-0215 или по электронной почте [ruseminar@irsot.ru](mailto:ruseminar@irsot.ru) не позднее чем за 3 рабочих дня до начала мероприятия.

При **отказе от участия в семинаре** возврат перечисленного регистрационного взноса производится в полном объеме.

Если письменно документированный **отказ от участия в бизнес-классе** поступил менее чем за 3 рабочих дня до начала мероприятия, возврат перечисленного регистрационного взноса производится за вычетом 50%.

Если письменно документированный **отказ от проживания в отеле** поступил менее чем за 3 рабочих дня до даты заезда в отель, возврат перечисленной за проживание суммы производится за вычетом расходов, связанных с бронированием номера в отеле.

**Автономная некоммерческая  
организация «Институт развития  
современных образовательных  
технологий»  
(АНО «ИРСОТ»)**

129164, г. Москва,  
ул. Ярославская, д. 8, корп. 3  
Тел. (495) 234-1390  
Факс (495) 933-0215

**Банковские реквизиты  
АНО «ИРСОТ»:**

ИНН 7717150115, код КПП 771701001  
р/с 40703810600010024330  
в ЗАО АКБ «Экспресс-кредит» г. Москвы  
к/с 30101810800000000457,  
БИК 044599457

### ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ПЛАТЕЖНОГО ПОРУЧЕНИЯ

Платежное поручение №		Дата		Вид платежа		0401060	
Сумма прописью							
ИНН	КПП	Сумма					
Плательщик		Сч. №					
Банк плательщика		БИК					
ЗАО АКБ «Экспресс-Кредит», г. Москва		Сч. №	044599457				
Банк получателя		Сч. №	30101810800000000457				
ИНН 7717150115	КПП 771701001	Сч. №	40703810600010024330				
АНО «ИРСОТ»		Вид оп.	Срок плат.				
Получатель		Наз. пл.	Очер. плат.		6		
		Код	Рез. поле				
Предварительная оплата за обучение по программе повышения квалификации ___ чел. по договору-счету № _____ в сумме _____ руб., НДС не облагается. Стоимость иных услуг в сумме _____ руб., в т.ч. НДС 18% _____ руб.							
Назначение платежа		Ф.И.О. участников:	Телефон:	Факс:			
М.П.		Подписи		Отметки банка			

Информационно-рекламное издание. Выходит 6 раз в год

Никакая часть этого каталога не может быть воспроизведена в любой форме, любыми средствами или переведена на иностранный язык без письменного согласия ИРСОТ

Все образовательные программы, приведенные в данном издании, являются научными разработками ИРСОТ и защищены законодательством об авторском и смежных правах

Для оформления очного участия и за дополнительной информацией обращайтесь в Центральный офис ИРСОТ по телефонам в Москве:

(495) 933-0217, 234-1390, 234-1423, 234-1417

или к нашему региональному представителю в вашем городе:

<b>Белгород</b>	тел. (4722) 20-13-78	факс 20-13-85	<b>Мурманск</b>	тел. (8152) 45-80-13	факс 45-11-56
<b>Великий Новгород</b>	тел. (8162) 67-10-14	факс 67-10-14	<b>Набережные Челны</b>	тел. (8552) 32-30-80	факс 32-30-80
<b>Владивосток</b>	тел. (423) 230-20-64	факс 241-06-98	<b>Нижний Новгород</b>	тел. (831) 415-59-25	факс 415-59-25
<b>Иркутск</b>	тел. (3952) 25-01-21	факс 25-01-22	<b>Новокузнецк</b>	тел. (3843) 71-10-91	факс 71-10-91
<b>Казань</b>	тел. (843) 518-78-02	факс 518-67-76	<b>Новосибирск</b>	тел. (383) 335-71-05	факс 335-71-05
<b>Калининград</b>	тел. (4012) 99-22-34	факс 99-22-34	<b>Обнинск</b>	тел. 8-916-222-51-08	
<b>Кемерово</b>	тел. (3842) 58-24-12	факс 58-11-47	<b>Оренбург</b>	тел. (3532) 76-90-31	факс 58-67-84
<b>Краснодар</b>	тел. (861) 275-00-07	факс 275-00-07	<b>Самара</b>	тел. (846) 261-50-90	факс 261-44-33
<b>Красноярск</b>	тел. 8-908-221-16-15		<b>Томск</b>	тел. (3822) 65-03-05	факс 65-03-07
<b>Курск</b>	тел. 8-910-730-62-36		<b>Тула</b>	тел. 8-951-078-72-18	
<b>Липецк</b>	тел. 8-910-318-43-02		<b>Уфа</b>	тел. (347) 291-20-70	факс 291-20-70
<b>Магнитогорск</b>	тел. (3519) 41-70-75		<b>Якутск</b>	тел. (4112) 32-51-23	факс 32-51-23

Чтобы принять on-line участие в семинарах,  
позвоните в Региональное отделение дистанционного обучения ИРСОТ

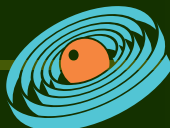
<b>Белгород</b>	тел. (4722) 20-13-78	<b>Нижний Новгород</b>	тел. (831) 462-18-50
<b>Благовещенск</b>	тел. (4162) 33-05-02	<b>Новокузнецк</b>	тел. (3843) 33-94-83
<b>Великий Новгород</b>	тел. (8162) 67-10-14	<b>Новосибирск</b>	тел. (383) 335-71-05
<b>Владивосток</b>	тел. (423) 230-20-64	<b>Пермь</b>	тел. (342) 210-31-81
<b>Воронеж</b>	тел. (473) 239-37-59	<b>Петрозаводск</b>	тел. (8142) 67-20-35
<b>Екатеринбург</b>	тел. (343) 253-58-98	<b>Самара</b>	тел. (846) 261-50-90
<b>Иркутск</b>	тел. (3952) 25-01-21	<b>Саратов</b>	тел. (8452) 45-95-59
<b>Казань</b>	тел. (843) 518-78-02	<b>Ставрополь</b>	тел. (8652) 26-68-86
<b>Калининград</b>	тел. (4012) 99-19-42	<b>Томск</b>	тел. (3822) 65-03-05
<b>Кемерово</b>	тел. (3842) 58-11-47	<b>Тюмень</b>	тел. (3452) 49-48-91
<b>Краснодар</b>	тел. (861) 275-00-07	<b>Ульяновск</b>	тел. (8422) 44-45-03
<b>Красноярск</b>	тел. (391) 290-69-93	<b>Усть-Илимск</b>	тел. (39535) 6-50-55
<b>Магнитогорск</b>	тел. (3519) 41-70-75	<b>Уфа</b>	тел. (347) 291-20-70
<b>Мурманск</b>	тел. (8152) 45-80-13	<b>Якутск</b>	тел. (4112) 32-51-05
<b>Набережные Челны</b>	тел. (8552) 58-37-44		

По вопросам создания новых региональных центров обращайтесь по адресу: 129164, Москва, а/я 47

Телефон: (495) 937-9089



ИРСОТ



Чтобы оформить участие или получить дополнительную информацию,  
позвоните в Центральный офис ИРСОТ: (495) **933-0217, 234-1390, 234-1423, 234-1417**

или обратитесь к нашему региональному партнеру

